|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **T.C.**  **BOĞAZKALE KAYMAKAMLIĞI**  **SUNGUROĞLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**  **ÖĞRETMEN DERS DENETİM FORMU** | | | | |
| **ÖĞRETMENİN KİMLİK VE GÖREV BİLGİLERİ** | | | | |
| **1.** | Adı ve Soyadı |  | | |
| **2.** | T.C. Kimlik No |  | | |
| **3.** | Mesleki Kıdemi |  | | |
| **4.** | Alanı |  | | |
| **5.** | Varsa Yöneticilik Görevi |  | | |
| **6.** | Haftalık Ders Saati Toplamı |  | | |
| **7.** | Mezuniyet Sonrası Eğitimi |  | | |
|  | **DENETİM BİLGİLERİ** | | | |
| **1.** | Denetim Tarihi ve Saati |  | | |
| **2.** | Denetlenen Ders, Sınıf, Şube |  | | |
| **3.** | Denetlenen Dersin Konusu |  | | |
|  | **DEĞERLENDİRME KONULARI** | | | |
|  | Milli Eğitim Temel Kanunu’nda amaç ve ilkeler ile okulun ve dersin amaçları doğrultusunda | | **Puan Değeri** | **Aldığı Puan** |
| **1.** | Alan, program ve içerik bilgisini eğitim-öğretime yansıtması | | 5 |  |
| **2.** | Ünitelendirilmiş yıllık planları hazırlama ve uygulama başarısı | | 5 |  |
| **3.** | Zümre planları istenilen şekilde hazırlanması, uygulaması | | 8 |  |
| **4.** | Zümre arkadaşları ile işbirliği | | 2 |  |
| **5.** | Sınıf hâkimiyeti, öğrencileri derse güdülemesi | | 3 |  |
| **6.** | Öğretim metodu seçme ve uygulama başarısı | | 5 |  |
| **7.** | Dersi işlemede zamanı değerlendirme ve ders defteri kullanma başarısı | | 3 |  |
| **8.** | Ders araç ve gereçlerini etkin olarak kullanma başarısı | | 5 |  |
| **9.** | Teknolojik araçları kullanma başarısı (Bilgisayar, tepegöz, projeksiyon vb.) | | 8 |  |
| **10.** | Etkinlik tarihlerini önceden duyurması | | 3 |  |
| **11.** | Etkinlikler için yapılan değerlendirmenin kriterlere göre yapılması | | 2 |  |
| **12.** | Öğrenciye verilen ödevlerde yönlendirme yapması | | 2 |  |
| **13.** | Sınıf içi etkinliklerde her öğrenciye uygun fırsatlar vermesi | | 5 |  |
| **14.** | Öğrencilerin derse ilgisi ve katılımı, soru sorma ve cevap vermedeki cesaret ve başarıları | | 3 |  |
| **15.** | Öğrenci başarısını artırmak için aldığı önlemler | | 5 |  |
| **16.** | Okulun genel işleyişine katkıda bulunması | | 8 |  |
| **17.** | Derslerin işlenişinde dikkate alınacak hususlara uyma | | 10 |  |
| **18.** | Öğrencilere etkinlik ve ev ödevi verilmesi ve değerlendirilmesi | | 8 |  |
| **19.** | Rehberlik açısından öğrenci velileri ile yapılacak işbirliği esaslarına uyma | | 5 |  |
| **20.** | Genel durum ve davranışı, görev arkadaşları ve amirlerine karşı tutum ve davranışı | | 5 |  |
| **TOPLAM** | | | **100** |  |
| **DÜŞÜNCELER VE AÇIKLAMALAR**  06.04.2015 tarihinde yapılan ders denetiminde; sınıfın düzeni, bakımı ve temizliğinin olumlu olduğu, Sınıfta gerekli olan etkinlik ve ilgi köşelerinin oluşturulduğu, Sınıfta seviyeye uygun ders, oyun araç-gereç ve materyallerinin bulundurulduğu, Sınıf kitaplığı oluşturulduğu, Yıllık planların hazırlandığı ve uygulandığı, Öğrenme ilkelerini gözettiği, dersin/etkinliğin araç ve konusuna uygun strateji, yöntem ve teknik ve araçları seçtiği ve etkili kullandığı, Öğrencilerin öğrenme etkinliklerine aktif katılımını sağlayacak ortam ve süreçleri hazırladığı, öğrencilerle etkili iletişim kurduğu,Öğrenci seviyesine ve mevzuata uygun ödevler verdiği, araştırma yaptırdığı, bilgiye ulaştırma yollarını öğrettiği, öğrenmeyi öğrenen bireyler yetiştirdiği, Öğrencilerde okuma zevki ve alışkanlığı kazandırdığı, Türkçe’yi etkili ve doğru kullandığı ve kullandırmaya çalıştığı, Öğrenci başarısını ölçmede etkili ölçme ve değerlendirme teknikleri kullandığı, Öğrencilerde ulusal bilinci ve ulusal değerlere saygı ve sevgiyi geliştirmeye yönelik etkinliklerin yapıldığı, Öğrencilerde ders programlarının, kazanımların öngördüğü hedef ve hedef davranışları kazandırma, sorumluluk ve güven duygusu kazandırıldığı, sınıfla ilgili defter, dosya ve kayıtları tuttuğu, Veli toplantısı, Zümre Öğretmenler Kurulu toplantılarını zamanında yapıp kararlar aldığı ve alınan kararları uygulamaya çalıştığı Velilerle uyumlu ilişkiler kurduğu, eğitim-öğretim ekinliklerinde çevreden yararlandığı, Öğrencileri, okulu ve öğretmenlik mesleğini sevdiği, benimsediği ve örnek olmaya çalıştığı, Mesleğini ve görevinin gerektirdiği ilke ve kurallara uyduğu, Kendini yetiştirdiği, eğitimle ve kendi alanı ile ilgili eserleri takip edip okuduğu, mevzuatı ve çağdaş öğretim stratejilerini izlediği, öğrenip uyguladığı görülmüştür. | | | | |

...... / ...... / 2021

Fikret GÜNDOĞDU

Okul Müdürü